

# **PLANO DE CONTINGÊNCIA**

## **CORONAVÍRUS (COVID – 19)**

Centro Escolar do Pontal

Pré-escolar

25 de Maio de 2020

## Introdução

O presente Plano de Contingência resulta da adaptação ao plano de contingência para o Coronavírus (Covid-19) do Centro Escolar do Pontal, elaborado em março de 2020, e legitima-se em face da reabertura do Ensino Pré-Escolar a partir de 1 de junho. Foi elaborado na sequência da publicação do Despacho n.º 2836-A/2020 de 2 de março de 2020 e em alinhamento com a Orientação n.º 006/2020, de 26/02/2020 da Direção-Geral de Saúde (DGS) assim como das orientações para a reabertura do Ensino Pré-Escolar.

O Centro Escolar do Pontal e cada uma das suas estruturas e serviços assumem um papel muito importante na prevenção da disseminação do COVID-19, pela possibilidade de contágio e rápida propagação da doença entre os seus alunos e profissionais.

### 1. Objetivos

No presente documento elencam-se medidas de antecipação e gestão do impacto da eventual situação de Coronavírus (Covid-19) nos alunos, funcionários e colaboradores da escola, visando:

1. Preparar procedimentos para minimizar o risco de contaminação no espaço escolar e as condições de propagação da pandemia;
2. Assegurar, a continuidade das atividades letivas no ensino pré-escolar, assim como a manutenção dos serviços essenciais em funcionamento;
3. Preparar resposta às necessidades de informação, para o interior e para o exterior da escola.

#### 1.1 Objetivos operacionais

- Manter, os serviços essenciais em funcionamento;
- Definir estruturas de decisão e coordenação;
- Definir coordenação com entidades externas, Autoridades de Saúde locais, Câmara Municipal de Portimão, Bombeiros e fornecedores de bens e serviços;
- Reduzir o risco de contaminação nos vários espaços escolares;
- Preparar respostas para prevenir / minimizar a propagação da epidemia;
- Preparar ações de formação / informação e sensibilização da comunidade educativa;
- Monitorizar e acompanhar o processo em permanência;
- Proporcionar um fluxo de informação constante junto da comunidade escolar interna e da comunidade externa.

## **2. Alguns dados e informações úteis sobre o Coronavírus (Covid – 19)**

### **2.1 O que é o Coronavírus (Covid – 19)?**

Os coronavírus são uma família de vírus conhecidos por causar doença no ser humano. A infeção pode ser semelhante a uma gripe comum ou apresentar-se como doença mais grave, como pneumonia.

Os coronavírus são um grupo de vírus que podem causar infeções, do qual faz parte o COVID-19. Normalmente estas infeções estão associadas ao sistema respiratório, podendo ser semelhantes a uma gripe comum ou evoluir para uma doença mais grave, como pneumonia.

### **2.2 Como se transmite?**

Ainda está em investigação a via de transmissão. A transmissão pode ser de pessoa-a-pessoa e o tempo de incubação do vírus pode durar até 14 dias.

Considera-se que o COVID-19 pode transmitir-se:

- Por gotículas respiratórias (partículas superiores a 5 micra);
- Pelo contacto direto com secreções infecciosas;
- Por aerossóis em procedimentos terapêuticos que os produzem (inferiores a 1 micron).

A transmissão de pessoa para pessoa foi confirmada e julga-se que esta ocorre durante uma exposição próxima a pessoa com COVID-19, através da disseminação de gotículas respiratórias produzidas quando uma pessoa infetada tosse, espirra ou fala, as quais podem ser inaladas ou pousar na boca, nariz ou olhos de pessoas que estão próximas e ainda através do contacto das mãos com uma superfície ou objeto com o novo coronavírus e, em seguida, o contacto com as mucosas oral, nasal ou ocular (boca, nariz ou olhos).

### **2.3 Período de incubação.**

O período de incubação (até ao aparecimento de sintomas) situa-se entre 2 a 12 dias, segundo as últimas informações publicadas pelas Autoridades de Saúde. Como medida de precaução, a vigilância ativa dos contactos próximos decorre durante 14 dias desde a data da última exposição a caso confirmado. As medidas preventivas no âmbito do COVID-19 têm em conta as vias de transmissão direta (via aérea e por contacto) e as vias de transmissão indireta (superfícies/objetos contaminados).

### **2.4 Quais os principais sintomas do Coronavírus (Covid – 19)?**

Os sintomas são semelhantes a uma gripe ou podem evoluir para uma doença mais grave, como pneumonia. As pessoas infetadas podem apresentar sinais e sintomas de infeção respiratória aguda como febre, tosse e dificuldade respiratória.

Em casos mais graves pode levar a pneumonia grave com insuficiência respiratória aguda, falência renal e de outros órgãos e eventual morte.

Os principais sintomas são semelhantes aos da gripe sazonal:

- Tosse;
- Febre;
- Falta de ar (dificuldade respiratória);
- Cansaço.

### 3. Coordenação do Plano de Contingência e Equipa Operativa

A coordenação global do plano de contingência é assumida pelo Diretor da Escola, em estreita ligação com a Equipa Operativa e em articulação com as Autoridades de Saúde locais, bem como com os Encarregados de Educação.

#### 3.1 Identificação da Cadeia de Comando (Responsáveis e Substitutos)

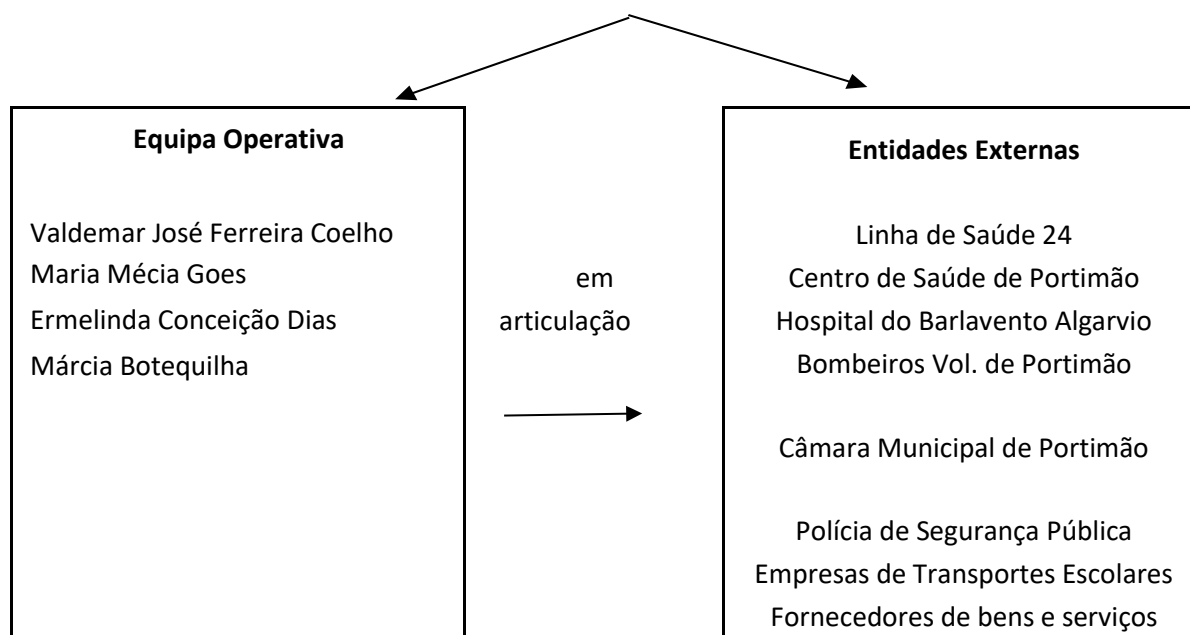
Coordenação do Plano	
Coordenador	Coordenador Substituto
▪ Luís Manuel da Silva Correia (Diretor)	▪ Filipe José Manso Ventura (Subdiretor)
Equipa Operativa	
▪ Valdemar José Ferreira Coelho (Adjunto de Direção) ▪ Maria Mécia Goes (Coordenador de Estabelecimento) ▪ Ermelinda Conceição Dias Gomes (Coordenadora pré-escolar) ▪ Márcia Botequilha (Coordenadora dos Assistentes Operacionais)	
Contactos com as Famílias	
Responsáveis	Substituto(s)
▪ Ermelinda Conceição Dias Gomes	▪ Educadora Analídia Arsénio
Atividades Letivas	
Responsável	Substituto
▪ Valdemar José Ferreira Coelho	▪ Ermelinda Gomes
Serviços de Apoio	
Área / Serviço	Responsável
Reprografia	Marisa Veterano
Cozinha	Carmelino Cruz
Secretaria	Tânia Almeida
Limpeza e desinfeção / espaços escolares	Maria Mécia Goes
Portaria	Isabel Martins
Central Telefónica	Salomé Costa Glória
Página da Internet	Carlos Osório

Manutenção dos Equipamentos e Segurança do Espaço Escolar	
Responsáveis	Substituto(s)
▪ Telmo Martins	▪ Maria Mécia Goes
Acompanhamento de Indivíduos Infetados na sala de Isolamento	
Responsáveis	Substituto(s)
▪ Márcia Botequilha	▪ Andreia Sofia

### 3.2 Cadeia de Comando e Controlo

#### Coordenador do Plano de Contingência

Luís Manuel da Silva Correia  
(Diretor)



### 3.3 Competências

Compete ao Coordenador do Plano e à Equipa Operativa:

- Definir as estratégias de atuação;
- Coordenar a atuação;
- Divulgar o Plano de Contingência a todos os colaboradores;

- Identificar e registar tarefas prioritárias e colaboradores relevantes;
- Prever substituições;
- Identificar tarefas que possam ser temporariamente suspensas;
- Manter atualizadas as listas de contactos (alunos/encarregados de educação, pessoal docente e não docente e outros colaboradores);
- Manter, rever, atualizar, validar e programar alterações ao Plano de Contingência;
- Gerir o processo de comunicação interno e externo;
- Cumprir e fazer cumprir as disposições, normas e orientações do Plano de Contingência.

#### **4. Atividades Essenciais e Prioritárias e Medidas de Contingência**

##### **4.1 Medidas de manutenção da atividade escolar em situação de crise**

Na fase pandémica do Coronavírus (Covid – 19) é previsível que surjam casos de profissionais ou alunos doentes, com possível comprometimento das atividades escolares.

Quaisquer alterações ao estado de saúde devem ser comunicadas de imediato à linha **SNS 24 (808 24 24 24)** que analisará o risco em concreto e dará as devidas recomendações/orientações.

A escola assegurará através do refeitório ou do bufete dos alunos a alimentação dos jovens carenciados abrangidos pelo programa de refeições escolares.

Relativamente aos produtos de higiene e limpeza será constituído um stock adequado às necessidades, reforçando os produtos de desinfecção de chão, móveis e equipamentos, higienização de mãos, toalhetes de papel e ainda de desinfetante de base alcoólica para as mãos.

Os Serviços Administrativos, através da área de alunos da escola, irão disponibilizar à Equipa Operativa um ficheiro de contactos telefónicos e e-mail dos encarregados de educação de cada turma ou dos alunos, quando de maior idade.

#### **5. Principais recomendações gerais para prevenir o Coronavírus (Covid – 19).**

- Quando espirrar ou tossir tapar o nariz e a boca com o antebraço ou com lenço de papel;
- Lavar frequentemente as mãos, com água e sabão ou usar solução à base de álcool;
- Uso obrigatório de máscara no recinto escolar para todos os adultos;
- Substituição diária do calçado em todas as crianças de forma a que no interior da escola só utilizem calçado exclusivo para esse efeito;
- Não entrada no interior da escola aos Pais e Encarregados de Educação exceto no percurso até ao Polivalente para entrega das crianças.

## **6. Medidas de prevenção diária:**

- Lavar frequentemente as mãos, com água e sabão, esfregando-as bem durante pelo menos 20 segundos;
- Reforçar a lavagem das mãos antes e após as refeições, após o uso da casa de banho e sempre que as mãos estejam sujas;
- Usar lenços de papel (de utilização única) para se assoar;
- Deitar os lenços usados num caixote do lixo e lavar as mãos de seguida;
- Tossir ou espirrar para o braço com o cotovelo fletido, e não para as mãos;
- Evitar tocar nos olhos, no nariz e na boca com as mãos sujas ou contaminadas com secreções respiratórias.

## **7. Informação e capacitação**

É fundamental garantir que a comunidade educativa possua informação sobre as medidas de prevenção/higiene pessoal e do ambiente escolar, as quais constituem as medidas mais importantes para evitar a propagação da doença.

As educadoras, em contexto de sala de aula, terão um papel fundamental no desenvolvimento de atividades que permitam aos alunos a aquisição de bons hábitos de higiene, válidos não só para a prevenção do Coronavírus (Covid – 19), mas também de outras doenças transmissíveis.

## **8. Medidas de higiene do ambiente escolar**

Tendo em conta o bom estado de conservação das instalações sanitárias, irá ser reforçada a higienização dos espaços e a reposição de todo o material de limpeza.

### **Outras medidas a implementar:**

- Reforço dos recursos humanos necessários para o acompanhamento das crianças assim como da limpeza profunda e frequente das instalações. Para esse efeito serão utilizados todos os assistentes operacionais do 1º Ciclo assim como um reforço de 9 assistentes operacionais da Escola D. Martinho Castelo Branco;
- Divisão dos grupo de crianças sempre que ultrapasse 10 elementos;
- Adaptação de novos espaços para a lecionação do pré-escolar;
- Definição de percursos alternativos para a circulação das crianças de forma a evitar concentrações;
- Não utilização do ar condicionado existente, privilegiando o arejamento natural com a abertura de portas e janelas;
- Diversificação dos períodos das refeições das várias salas para evitar uma maior concentração de crianças e colaboradores no refeitório.
- A limpeza e arejamento de todos os espaços utilizados pela comunidade educativa serão feitos

diariamente, havendo o cuidado de limpar com detergente adequado os tampos das mesas, equipamentos informáticos, quadros e outros equipamentos de manipulação frequente;

- A limpeza dos sanitários e balneários será realizada várias vezes ao dia pelos assistentes operacionais responsáveis pelos espaços;
- Limpeza de corrimãos, maçanetas de portas, telefones e outros acessórios regularmente manipuláveis;
- Sempre que haja suspeita de infeção, o espaço e possíveis objetos serão imediatamente desinfetados.
- Utilização obrigatória de luvas descartáveis, aventais e protetores de pés por parte das funcionárias de limpeza;
- Cumprimento das regras relativas à utilização de refeitórios designadamente a colocação dos talheres em sacos de papel e especial atenção das Animadoras e Auxiliares pelo distanciamento social e regras de higiene..

## **9. Medidas de isolamento e distanciamento social (procedimentos num caso suspeito)**

Tendo em vista a defesa da saúde da comunidade escolar e a eficaz prevenção da pandemia de Coronavírus (Covid – 19), deverão ser tidas em conta as seguintes regras e procedimentos de isolamento e distanciamento social:

- Quem apresente critérios compatíveis com a definição de caso suspeito ou com sinais e sintomas de COVID-19, informa a direção da escola (preferencialmente por via telefónica) e, caso se encontre na escola, dirige-se para a sala de “isolamento”, definida no plano de contingência. Já na sala de “isolamento” contacta a linha SNS 24 (**808 24 24 24**) e serão seguidas as instruções transmitidas.
- Quando se verificar indícios de doença por parte de um aluno, este será encaminhado para a sala de “isolamento”, situada no Balneário do Gimnodesportivo por um funcionário, que deverá cumprir as precauções básicas de controlo de infeção, quanto à higiene das mãos. Permanecerão na área de “isolamento” até serem contactados os respetivos Pais / Encarregados de Educação para que este contacte linha SNS 24 (**808 24 24 24**).
- A sala de “isolamento”, que será usada apenas para este fim, estará equipada com um dispensador de solução antisséptica de base alcoólica para desinfecção das mãos, um termómetro, um dispensador de lenços de papel, um pacote de máscaras e luvas e um contentor de lixo, batas descartáveis, óculos de proteção, máscaras e alguns alimentos líquidos e sólidos.
- A sala de “isolamento” deverá ser higienizada e arejada após a sua utilização por quaisquer casos suspeitos.

### **MEDIDAS A ADOTAR NA SALA DE “ISOLAMENTO”**

1. O suspeito de infeção deverá colocar e manter uma máscara de proteção;
2. Proceder a um pequeno inquérito, sobre possíveis viagens do próprio ou



de um seu familiar ao estrangeiro, bem como sobre os sintomas que manifesta;

3. Verificar a temperatura corporal;
4. Seguir as orientações transmitidas pela Linha de Saúde 24.

## **NORMAS DE FUNCIONAMENTO**

### **1. Quais os sintomas que conduzem à necessidade de encaminhar alguém para a Sala de “Isolamento”?**

- Febre;
- Febre associada a qualquer outro sintoma gripal mencionado no Plano de Contingência;
- Falta de ar (dificuldade respiratória);
- Qualquer outra situação de sintomatologia gripal que acarrete grande mal estar.

### **2. Como proceder perante uma suspeita de infeção pelo Coronavírus (Covid-19)? (Procedimentos perante um caso suspeito validado)**

#### **a. ALUNOS:**

- 2.1 A Educadora que se encontra a lecionar a turma deverá chamar o assistente operacional de serviço e aguardar pela sua chegada, mantendo a calma e serenidade da turma.
- 2.2 O Assistente operacional deverá, quando chamado, encaminhar a criança para a sala de isolamento, mantendo uma distância de segurança mínima de um metro.
- 2.3 O aluno deverá permanecer na Sala de Isolamento, acompanhado do assistente operacional de serviço. Nesse espaço deverá ser preenchida uma ficha do registo da ocorrência.
- 2.4 O assistente operacional deverá entregar, no Gabinete da Coordenação, a ficha de registo com a maior brevidade possível.
- 2.5 A assistente operacional da Sala do Isolamento deverá contactar imediatamente o Encarregado de Educação do aluno.

#### **b. ADULTOS:**

Se um adulto apresentar sintomatologia, deverão ser seguidos os procedimentos básicos já mencionados.

## **10. Plano de Comunicação**

O Coordenador do Plano de Contingência disponibiliza à Equipa Operativa e à operadora da central telefónica, uma lista de todos os contactos telefónicos das diferentes entidades parceiras. Dessa lista constarão obrigatoriamente as entidades:

- Linha de Saúde 24
- Centro de Saúde de Portimão
- Hospital do Barlavento
- Delegação de Saúde de Portimão
- Bombeiros Voluntários de Portimão
- Câmara Municipal de Portimão
- Escolas do Concelho de Portimão
- Empresas que asseguram os transportes escolares
- Fornecedores de bens e serviços
- Polícia de Segurança Pública

## **11. Elaboração e divulgação do Plano de Contingência**

O presente plano de contingência que foi elaborado pela Direção da Escola de acordo com as diretrizes emanadas da Direção-Geral da Saúde e da Direção-Geral dos estabelecimentos Escolares será dado a conhecer à Comunidade Escolar.

O Plano de Contingência será divulgado na página da Escola na Internet, [www.aepaa.pt](http://www.aepaa.pt).

## **12. Avaliação**

O Plano será reavaliado e atualizado sempre que necessário em articulação com a Autoridade de Saúde local.

A Equipa Operativa procederá à elaboração de um relatório que evidencie os aspetos que correram bem e os que devam merecer algum ajustamento. Esta análise permitirá melhorar o Plano de Contingência e capacidade de resposta a situações de crise que possam ocorrer no futuro.

Portimão, 25 de maio de 2020

O Diretor

---

*Luís Manuel da Silva Correia*